



АДМИНИСТРАЦИЯ
Юрюзанского городского поселения
РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 21 » 12 2015 г. № 236
г. Юрюзань

Об утверждении муниципальной программы
«Совершенствование механизма муниципального
управления на 2017 год»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Администрации ЮГП от 05.02.2010 № 10 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ»; распоряжением Администрации ЮГП от 24.10.2016 № 178 «Об утверждении перечня программ Юрюзанского городского поселения на 2017 год», Уставом Юрюзанского городского поселения,

1. Утвердить муниципальную программу «Совершенствование механизма муниципального управления на 2017 год» (далее - Программа), (приложение).
2. Ответственному исполнителю обеспечить реализацию муниципальной программы, утвержденной в пункте 1 настоящего распоряжения.
3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Юрюзанского городского поселения.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу 01 января 2017 года.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Юрюзанского городского поселения Кондратова Р.С.

Глава Юрюзанского городского поселения



С.А. Замятин

Приложение
к распоряжению
Администрации Юрюзанского
городского поселения
от «21» декабря 2016 года №236

**Муниципальная программа
«Совершенствование механизма
муниципального управления на 2017 год»**

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Совершенствование механизма муниципального управления на 2017
год»

таблица 1

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Заместитель главы городского поселения
Участники муниципальной программы	Администрация Юрюзанского городского поселения; Совет депутатов Юрюзанского городского поселения; Отдел по управлению имуществом и земельным отношениям; Муниципальное казенное учреждение «Комитет городского хозяйства»
Цели муниципальной программы	1) Повышение эффективности деятельности Органов местного самоуправления по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования. 2) Создание условий для бесперебойного функционирования органов местного самоуправления. 3) Развитие и совершенствование муниципальной службы в городском поселении.
Задачи муниципальной программы	1) Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования Юрюзанское городское поселение. 2) Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.
Сроки реализации муниципальной программы	2017 год
Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы	Планируются следующие основные показатели: 1) соотношение количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль: ежегодно 100%, 2) удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления в 2017г. – 68%, 3) соотношение удовлетворенных протестов и представлений прокуратуры города к рассмотренным: ежегодно 60%; 4) уменьшение количества решений судебных органов о признании недействительными муниципальных правовых актов, действий либо признании бездействий должностных лиц неправомерными по заявлениям прокуратуры, юридических и физических лиц: 2017г. – 0. 5) финансовое обеспечение на ТЭР – 100% 6) финансовое обеспечение деятельности главы, муниципальных, немunicipальных служащих, технического персонала,

	<p>финансовое обеспечение на ТЭР, на материально-техническое оснащение – 100%;</p> <p>7) использование Резервного фонда – 100%;</p> <p>8) финансовое обеспечение мероприятий, связанных с эксплуатацией муниципального имущества – 100%;</p> <p>9) проведение оценки земельных участков и имущества.</p>
Подпрограммы	<p>1) "Обеспечение функционирования администрации Юрюзанского городского поселения на 2017 год".</p> <p>2) "Обеспечение функционирования Совета депутатов Юрюзанского городского поселения на 2017 год".</p> <p>3) "Обеспечение функционирования Отдела по управлению имуществом и земельными отношениями Администрации Юрюзанского городского поселения на 2017 год."</p> <p>4) "Обеспечение функционирования МКУ "Комитет городского хозяйства" Юрюзанского городского поселения на 2017 год"</p>
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансовых затрат на реализацию Программы 2017 год – 20626,1 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	<p>Комплекс программных мер должен обеспечить создание целостной системы муниципальной службы и формирование высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления.</p> <p>Реализация муниципальной программы позволит достичь следующих результатов:</p> <p>1) обеспечение максимального соотношения количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль,</p> <p>2) формирование у жителей города положительного мнения об органах местного самоуправления и повышение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления до 68% в 2017 году</p> <p>3) уменьшение количества решений судебных органов о признании недействительными муниципальных правовых актов, действий либо признании бездействий должностных лиц неправомерными по заявлениям прокуратуры, юридических и физических лиц к 2017 году до 0,</p> <p>4) обеспечение зданий и помещений органов местного самоуправления, обеспеченных коммунальными и прочими услугами по содержанию имущества на уровне 100 %,</p>

Раздел I.

Характеристика текущего состояния муниципального управления в Юрюзанском городском поселении

Одной из важнейших тенденций в мировой практике муниципального управления является растущая конкуренция городов. Вопрос о привлекательности города решают такие группы заинтересованных лиц, как жители, предприниматели, инвесторы, посетители. Эти «потребители» городов (как реальные, так и потенциальные) предъявляют высокие требования к качеству среды жизнедеятельности. Эта тенденция требует от органов местного самоуправления уделять больше внимания вопросам социально-экономического развития.

Муниципальное образование как сложная социально-экономическая система должно одновременно обладать и устойчивостью к неблагоприятным внешним воздействиям, и нацеленностью на благоприятные изменения, т.е. на развитие, причем устойчивое. Управление состоянием муниципального образования позволяет поддерживать на достигнутом уровне все системы его жизнеобеспечения, объемы и качество муниципальных услуг. Муниципальное управление нацелено на повышение этого уровня при заданной генеральной цели муниципальной деятельности: повышение качества жизни населения. Исходя из этого одним из важных приоритетов Стратегии социально-экономического развития городского поселения до 2020 года обозначено совершенствование системы муниципального управления.

В 2012 году произошло существенное изменение оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 №1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 №607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «И» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», заложен принципиально новый подход, ориентирующий органы местного самоуправления на достижение 11 ключевых показателей социально-экономического развития территории.

Муниципальная служба в Юрюзанском городском поселении является механизмом и одновременно инструментом реализации функций, возложенных на органы местного самоуправления. В связи с этим ее развитие и совершенствование является одним из обязательных условий повышения эффективности взаимодействия власти и общества.

Для органов власти ЮГП крайне актуальна проблема кадрового обеспечения. Дальнейшее развитие системы эффективного местного самоуправления возможно путем укрепления его кадрового потенциала, развития правовой базы, повышения доверия граждан к деятельности

Подпрограмма 1.
«Обеспечение функционирование администрации Юрюзанского городского поселения на 2017 год»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение функционирование администрации Юрюзанского городского поселения на 2017 год»
Основание для разработки подпрограммы	Постановление Администрации ЮГП от 05.02.2010 № 10 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ»; Распоряжение Администрации ЮГП от 24.10.2016 № 178 «Об утверждении перечня программ Юрюзанского городского поселения»
Заказчик подпрограммы	Администрация Юрюзанского городского поселения
Основные разработчики подпрограммы	Администрация ЮГП
Куратор и участники подпрограммы	Куратор: Заместитель главы Администрации городского поселения Участники подпрограммы: Администрация городского поселения.
Цель подпрограммы	Повышение эффективности деятельности Администрации ЮГП по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования
Задачи подпрограммы	Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования Юрюзанское городское поселение
Сроки реализации подпрограммы	2017 год
Перечень основных мероприятий	1) Содержание Главы города 2) Финансовое обеспечение деятельности муниципальных служащих. 3) Финансовое обеспечение деятельности немunicipальных служащих. 4) Расходы на содержание и эксплуатацию зданий и реализация прочих расходов. 5) Мероприятия в области социальной политики. 6). Расходы по награждениям. 7) Осуществление переданных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния.. 8).Выполнение отдельных полномочий по воинскому учету. 9) Выполнение обязательств по информированию населения и печати НПА в СМИ. 10) использование резервного фонда. 11) материально-техническое обеспечение

	деятельности органов местного самоуправления
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Всего плановых ассигнований за счет средств местного бюджета на: - 2017 год – 12985,7 тыс. рублей;
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы и показатели эффективности	<p>Эффективная реализация подпрограммы обеспечит выполнение исполнительно–распорядительных полномочий Администрации городского поселения по решению вопросов местного значения и переданных Администрации ЮГП государственных полномочий в интересах ЮГП и его жителей.</p> <p>Реализация подпрограммы позволит достичь следующих результатов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обеспечение максимального соотношения количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль, 2) формирование у жителей города положительного мнения об органах местного самоуправления и повышение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления до 68% в 2017 году 3) сохранение соотношения удовлетворенных протестов и представлений прокуратуры к рассмотренным ежегодно на уровне 60%, 4) уменьшение количества решений судебных органов о признании недействительными муниципальных правовых актов, действий либо признании бездействий должностных лиц неправомерными по заявлениям прокуратуры города, юридических и физических лиц к 2017 году до 0. <p>Планируются следующие основные показатели эффективности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соотношение количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль: ежегодно 100%, 2) удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления в 2017г. – 68%, 3) соотношение удовлетворенных протестов и представлений прокуратуры города к рассмотренным: ежегодно 60%; 4) уменьшение количества решений судебных органов о признании недействительными муниципальных правовых актов, действий либо признании бездействий должностных лиц неправомерными по заявлениям прокуратуры, юридических и физических лиц: 2017г. – 0. 5) финансовое обеспечение деятельности главы, муниципальных, немunicipальных служащих – 100% 6) использование Резервного фонда – 100%
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Контроль за исполнением подпрограммы осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы

2. Содержание проблемы

Одной из приоритетных задач развития Российской Федерации последних лет является формирование системы публичной власти, отвечающей требованиям Конституции РФ. Одно из средств решения этой задачи – разграничение компетенции между федеральными органами государственной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления. Общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации установлены Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главная цель которого – приблизить власть к населению, упростить механизм предоставления ему муниципальных услуг, сделать их максимально доступными для людей и предоставлять их в таком объеме, чтобы удовлетворить потребности населения.

Местный уровень власти – это самый короткий и прямой путь к решению насущных, жизненно важных для современного человека проблем. Эффективность власти люди оценивают по элементарным, понятным для каждого критериям – качество и доступность оказываемых муниципальных услуг и другим вопросам обеспечения жизнедеятельности населения.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» решение вопроса местного значения осуществляется путем непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и настоящим Федеральным законом осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно.

Согласно Уставу Юрюзанского городского поселения (далее – устав ЮГП), в структуру органов местного самоуправления городского поселения входит высший исполнительно – распорядительный орган муниципального образования - Администрация Юрюзанского городского поселения, которая осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- уставом ЮГП, утвержденным Постановлением Совета депутатов ЮГП 16.06.2005 г. № 23;

Администрация ЮГП имеет внутреннюю организационную структуру, сформированную в соответствии с определенными уставом ЮГП полномочиями.

Финансирование расходов на содержание Администрации ЮГП осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования ЮГП.

Подпрограмма направлена на повышение эффективности деятельности Администрации, по решению вопросов местного значения и отражает текущую деятельность Администрации и её структурных подразделений, не наделенных правами юридического лица.

3. Цели и задачи подпрограммы

Целью программы является повышение эффективности деятельности Администрации ЮГП по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования.

Реализация данной цели заключается в удовлетворении потребностей населения в социально-значимых услугах и работах, а также эффективном и результативном решении вопросов местного значения и переданных полномочий отделом по воинскому учету, отделу ЗАГС.

Для достижения поставленной цели необходимо реализовать решение вопросов местного значения на территории муниципального образования ЮГП.

4. Сроки реализации подпрограммы

Срок реализации Подпрограммы «Обеспечение функционирование администрации Юрюзанского городского поселения на 2017 год» - 2017 год.

5. Ресурсное обеспечение

Плановые ассигнования по реализации мероприятий подпрограммы составляют 12 985,7 тыс.руб., в том числе:

2017г. – 12985,7 тыс.руб.,

Финансирование подпрограммных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования ЮГП, утвержденных решением Совета депутатов ЮГП о бюджете на очередной финансовый год.

6. Перечень подпрограммных мероприятий

таблица 8

№ п/п	Мероприятия	Объемы и источники финансирования				
		Источники финансирования	Объемы финансирования – всего, тыс.руб.	в том числе по годам:		
				2017		
	Цель: Повышение эффективности деятельности Администрации ЮГП по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования					
	Задача: Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования ЮГП					
1.	Расходы по награждениям	бюджет Юрюзанского городского	50	50		

		поселения				
2.	Содержание Главы города	бюджет Юрюзанско го городского поселения	978,8	978,8		
3.	Финансовое обеспечение деятельности муниципальных служащих Финансовое обеспечение деятельности немunicipальных служащих	бюджет Юрюзанско го городского поселения	9635,8	9635,8		
4.	Выполнение отдельных полномочий отделом по воинскому учету	бюджет Юрюзанско го городского поселения	567	567		
5.	Выполнение полномочий по регистрации актов гражданского состояния отделом ЗАГС		1154,1	1154,1		
6.	Мероприятия в области социальной политики	бюджет Юрюзанско го городского поселения	100	100		
7.	Выполнение обязательств по информированию населения и печати НПА в СМИ.	бюджет Юрюзанско го городского поселения	100	100		
8.	Использование резервного фонда	Средства федеральног о бюджета в виде субвенции	400	400		
Итого по подпрограмме:			12985,7	12985,7		

7. Методы реализации подпрограммы

Исполнителем подпрограммы является Администрация ЮГП в лице своих структурных подразделений.

Исполнение подпрограммы осуществляется путем распределения полномочий и координации действий между структурными подразделениями Администрации.

Методы реализации подпрограммы включают следующие направления: кадровое, техническое, финансовое.

Кадровое обеспечение.

В структуре Администрации:

- глава Администрации осуществляет общее руководство и организацию работы Администрации;
- финансовый отдел;

- бухгалтерия централизованного учета;
- инженерно-технический отдел;
- специалист по архитектуре и градостроительству;
- контрольный управляющий по муниципальному заказу;
- специалист по делопроизводству и кадрам;
- юридический отдел;
- Отдел по воинскому учету;
- Отдел ЗАГС;
- специалист по работе с молодежью, культуре и спорту;
- единая дежурно-диспетчерская служба.

Численность персонала Администрации ЮГП по состоянию на 01.01.2016 составляет 38 чел, в том числе муниципальных служащих 11 чел.

Техническое обеспечение подпрограммы

Все рабочие места специалистов Администрации оборудованы компьютерной техникой, имеют подключение к структурированной кабельной системе Администрации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Программно – технические ресурсы Администрации включают в себя несколько программных комплексов. Наиболее крупные из них:

- Автоматизированная система «АЦК-Бюджет»;
- Справочно-правовая система «Гарант»;
- Информационный сайт Администрации ЮГП;
- Программный комплекс «1С»;
- СУФД – Система Удаленного Финансового Документооборота;
- Автоматизированная информационная система формирования сводного прогноза объема закупок АИС ПОЗ;
- Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов

Финансирование подпрограммы осуществляется по следующей функциональной классификации:

		тыс. рублей	
КФС Р	Наименование	2016 год(в ред. от 23.12. 2015г.)	2017 год (проект)
	ВСЕГО	12963,6	12985,7
01 00	Общегосударственные вопросы	10961,1	11064,6
01 02	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	978,8	978,8
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9532,3	9635,8

0111	Резервные фонды местных администраций	400	400
0113	Другие общегосударственные вопросы	50	50
0200	Национальная оборона	553,9	567
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	553,9	567,0
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	1148,6	1154,1
0304	Органы юстиции	1148,6	1154,1
1000	Социальная политика	100	100
1003	Социальное обеспечение населения	100	100
1200	Средства массовой информации	200	100
1202	Печатные издания	200	100

8. Ожидаемый результат от реализации мероприятий подпрограммы

таблица 9

Наименование показатель	Ед. изм.	2017 план		
Цель: Повышение эффективности деятельности Администрации ЮГП по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования				
Задача 1. Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования				
1.1. Соотношение количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль	%	100		
1.2. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления	%	68		
1.3. Соотношение удовлетворенных протестов и представлений прокуратуры города к рассмотренным	%	60		
1.4 финансовое обеспечение деятельности главы, муниципальных, немunicipальных служащих	%	100		
1.5.использование Резервного фонда	%	100		

9. Система организации контроля за исполнением подпрограммы

Общий контроль за исполнением подпрограммы осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления».

Механизм управления за ходом исполнением подпрограммы:

1) разработчиками подпрограммы являются финансовый отдел Администрации ЮГП;

2) исполнителями подпрограммы являются Администрация ЮГП и структурные подразделения Администрации ЮГП, не наделенные правами юридического лица;

3) для проведения текущего мониторинга реализации подпрограммы централизованная бухгалтерия Администрации ЮГП предоставляет информацию ответственному исполнителю о выполненных мероприятиях подпрограммы по форме и в установленные сроки Порядка разработки, реализации и корректировки муниципальных программ.

4) Финансовый отдел Администрации города предоставляет ответственному исполнителю:

- в срок до 1 марта, года следующего за отчетным, ежегодный доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации подпрограммы,

- предложения по корректировке подпрограммы и совершенствованию механизмов реализации подпрограммы.

10. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Эффективная реализация подпрограммы обеспечит выполнение исполнительно-распорядительных полномочий Администрации ЮГП по решению вопросов местного значения и переданных Администрации ЮГП государственных полномочий в интересах города и его жителей.

Основные ожидаемые показатели эффективности подпрограммы:

1) Соотношение количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль: ежегодно 100%;

2) Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления: 2017г. – 68%;

3) Соотношение удовлетворенных протестов и представлений прокуратуры города к рассмотренным: ежегодно 60%;

4) Уменьшение количества решений судебных органов о признании недействительными муниципальных правовых актов, действий либо признании бездействий должностных лиц неправомерными по заявлениям прокуратуры города, юридических и физических лиц: 2017г. – 0.

5) финансовое обеспечение деятельности главы, муниципальных, немunicipальных служащих - 100 %

6) использование Резервного фонда - 100%

Подпрограмма 2 "Обеспечение функционирования Совета депутатов Юрюзанского городского поселения на 2017 год"

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение функционирование Совета депутатов Юрюзанского городского поселения на 2017 год»
Основание для разработки подпрограммы	Постановление Администрации ЮГП от 05.02.2010 № 10 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ»; Распоряжение Администрации ЮГП от 24.10.2016 № 178 «Об утверждении перечня программ Юрюзанского городского поселения»
Заказчик подпрограммы	Администрация Юрюзанского городского поселения
Основные разработчики подпрограммы	Совет депутатов ЮГП
Куратор и участники подпрограммы	Куратор: Заместитель главы Администрации городского поселения Участники подпрограммы: Совет депутатов Юрюзанского городского поселения.
Цель подпрограммы	Повышение эффективности деятельности Совета депутатов ЮГП по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования
Задачи подпрограммы	Принятие нормативно-правовых актов для решения вопросов местного значения на территории муниципального образования Юрюзанское городское поселение; Рассмотрение обращений граждан;
Сроки реализации подпрограммы	2017 год
Перечень основных мероприятий	1) Содержание Председателя СД ЮГП 2) Финансовое обеспечение деятельности аппарата СД. Расходы на содержание и эксплуатацию зданий и реализация прочих расходов, материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления 3) Расходы по награждениям.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Всего плановых ассигнований за счет средств местного бюджета на 2017 год – 1221,1 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы и показатели эффективности	Эффективная реализация подпрограммы обеспечит принятие НПА по решению вопросов местного значения и переданных Администрации ЮГП государственных полномочий в интересах ЮГП и его жителей. Реализация подпрограммы позволит достичь

	<p>следующих результатов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обеспечение максимального соотношения количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль, 2) формирование у жителей города положительного мнения об органах местного самоуправления и повышение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления до 68% в 2016 году <p>Планируются следующие основные показатели эффективности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соотношение количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль: ежегодно 100%, 2) удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления в 2016г. – 68%, 3) финансовое обеспечение деятельности председателя, муниципальных служащих, финансовое обеспечение на ТЭР – 100%
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Контроль за исполнением подпрограммы осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы

2.Содержание проблемы

Одной из приоритетных задач развития Российской Федерации последних лет является формирование системы публичной власти, отвечающей требованиям Конституции РФ. Одно из средств решения этой задачи – разграничение компетенции между федеральными органами государственной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления. Общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации установлены Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главная цель которого – приблизить власть к населению, упростить механизм предоставления ему муниципальных услуг, сделать их максимально доступными для людей и предоставлять их в таком объеме, чтобы удовлетворить потребности населения.

Местный уровень власти – это самый короткий и прямой путь к решению насущных, жизненно важных для современного человека проблем. Эффективность власти люди оценивают по элементарным, понятным для каждого критериям – качество и доступность оказываемых муниципальных услуг и другим вопросам обеспечения жизнедеятельности населения.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» решение вопроса местного значения осуществляется путем непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и настоящим Федеральным законом осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно.

Согласно Уставу Юрюзанского городского поселения (далее – устав ЮГП), в структуру органов местного самоуправления городского поселения входит законодательный орган муниципального образования - Совет депутатов Юрюзанского городского поселения, которая осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- уставом ЮГП, утвержденным Постановлением Совета депутатов ЮГП 16.06.2005 г. № 23;

Совет депутатов ЮГП имеет внутреннюю организационную структуру, сформированную в соответствии с определенными уставом ЮГП полномочиями.

Основные функции Совета депутатов ЮГП:

- принятие нормативно-правовых актов;
- рассмотрение обращений граждан;
- осуществление предварительного и последующего финансового контроля за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета городского поселения;

- осуществление внешней проверки отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

- осуществление финансового контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом. Находящимся в собственности ЮГП.

Финансирование расходов на содержание Совета депутатов ЮГП осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования ЮГП.

Подпрограмма направлена на повышение эффективности деятельности Совета депутатов, по принятию НПА для решения вопросов местного значения и отражает текущую деятельность Совета депутатов.

3.Цели и задачи подпрограммы

Целью программы является повышение эффективности деятельности Совета депутатов ЮГП по принятию НПА для решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования.

Реализация данной цели заключается в удовлетворении потребностей населения в социально-значимых услугах и работах, а также эффективным и результативном решении вопросов местного значения.

4. Сроки реализации подпрограммы

Срок реализации Подпрограммы «Обеспечение функционирования Совета депутатов Юрюзанского городского поселения на 2017 год» - 2017 год.

5. Ресурсное обеспечение

Плановые ассигнования по реализации мероприятий подпрограммы составляют 1221,1 тыс.руб., в том числе:

2017г. – 1221,1 тыс.руб.,

Финансирование подпрограммных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования ЮГП, утвержденных решением Совета депутатов ЮГП о бюджете на очередной финансовый год.

6. Перечень подпрограммных мероприятий

таблица 8

№ п/п	Мероприятия	Объемы и источники финансирования				
		Источники финансирования	Объемы финансирования – всего, тыс.руб.	в том числе по годам:		
2017						
	Цель: Повышение эффективности деятельности Совета депутатов ЮГП по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования					
	Задача: Обеспечение функционирования Совета депутатов					
1.	Расходы по награждениям	бюджет Юрюзанского городского поселения	40	40		
2.	Содержание Председателя Совета депутатов	бюджет Юрюзанского городского поселения	827,0	827,0		
3.	Финансовое обеспечение деятельности муниципальных служащих	бюджет Юрюзанского городского поселения	354,1	354,1		
Итого по подпрограмме:			1221,1	1221,1		

7. Методы реализации подпрограммы

Исполнителем подпрограммы является Совет депутатов ЮГП.

Методы реализации подпрограммы включают следующие направления: кадровое, техническое, финансовое.

Численность персонала Совета депутатов ЮГП по состоянию на 01.01.2016 составляет 2 чел, в том числе муниципальных служащих 2 чел.

Техническое обеспечение подпрограммы

Все рабочие места специалистов Совета депутатов оборудованы компьютерной техникой, имеют подключение к структурированной кабельной системе, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Финансирование подпрограммы осуществляется по следующей функциональной классификации:

тыс. рублей

КФС Р	Наименование	2016 год(в ред. от 23.12. 2015г.)	2017 год
	ВСЕГО	1181,1	1221,1
01 00	Общегосударственные вопросы	1181,1	1221,1
01 03	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования и муниципальных служащих	1161,1	1181,1
0113	Другие общегосударственные вопросы	20	40

8. Ожидаемый результат от реализации мероприятий подпрограммы

таблица 9

Наименование показатель	Ед. изм.	2017 план		
Цель: Повышение эффективности деятельности Совета депутатов ЮГП по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования				
Задача 1. Обеспечение функционирования Совета депутатов				
1.1. Соотношение количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль	%	100		
1.2. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления	%	60		
1.3 финансовое обеспечение на ТЭР	%	100		
1.4 финансовое обеспечение деятельности председателя, муниципальных служащих	%	100		

9. Система организации контроля за исполнением подпрограммы

Общий контроль за исполнением подпрограммы осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления».

Механизм управления за ходом исполнением подпрограммы:

- 1) разработчиками подпрограммы являются Совет депутатов ЮГП;
- 2) исполнителями подпрограммы являются Совет депутатов ЮГП
- 3) для проведения текущего мониторинга реализации подпрограммы централизованная бухгалтерия Администрации ЮГП предоставляет информацию ответственному исполнителю о выполненных мероприятиях подпрограммы по форме и в установленные сроки Порядка разработки, реализации и корректировки муниципальных программ.

- 4) Финансовый отдел Администрации города предоставляет ответственному исполнителю:

- в срок до 1 марта, года следующего за отчетным, ежегодный доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации подпрограммы,

- предложения по корректировке подпрограммы и совершенствованию механизмов реализации подпрограммы.

10. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Эффективная реализация подпрограммы обеспечит выполнение полномочий по принятию НПА Советом депутатов ЮГП для решения вопросов местного значения в интересах города и его жителей.

Основные ожидаемые показатели эффективности подпрограммы:

- 1) Соотношение количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль: ежегодно 100%;

- 2) Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления: 2017г. – 68%;

- 3) финансовое обеспечение деятельности служащих, финансовое обеспечение на ТЭР - 100 %

**Подпрограмма 3.
«Обеспечение функционирования Отдела по управлению имуществом и
земельным отношениям администрации Юрюзанского городского
поселения на 2017 год»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение функционирования Отдела по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Юрюзанского городского поселения на 2017 год»
Основание для разработки подпрограммы	Постановление Администрации ЮГП от 05.02.2010 № 10 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ»; Распоряжение Администрации ЮГП от 24.10.2016 № 179 «Об утверждении перечня программ Юрюзанского городского поселения»
Заказчик подпрограммы	Администрация Юрюзанского городского поселения
Основные разработчики подпрограммы	ОУИЗО Администрации ЮГП
Куратор и участники подпрограммы	Куратор: Заместитель главы Администрации городского поселения Участники подпрограммы: ОУИЗО Администрации городского поселения.
Цель подпрограммы	1)Повышение эффективности деятельности ОУИЗО по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования 2) Обеспечение деятельности ОУИЗО
Задачи подпрограммы	1)Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования Юрюзанское городское поселение; 2) Материально-техническое обеспечение деятельности ОУИЗО
Сроки реализации подпрограммы	2017 год
Перечень основных мероприятий	1) Финансовое обеспечение деятельности муниципальных служащих, немunicipальных служащих. Расходы на содержание и эксплуатацию зданий и реализация прочих расходов. Материально-техническое обеспечение деятельности ОУИЗО 2) Мероприятия по землеустройству и землепользованию; 3) Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Всего плановых ассигнований за счет средств местного бюджета на 2017 год – 2066,5 тыс. рублей.

<p>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы и показатели эффективности</p>	<p>Эффективная реализация подпрограммы обеспечит выполнение исполнительно–распорядительных полномочий ОУИЗО администрации городского поселения по решению вопросов местного значения в интересах ЮГП и его жителей.</p> <p>Реализация подпрограммы позволит достичь следующих результатов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обеспечение максимального соотношения количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль, 2) формирование у жителей города положительного мнения об органах местного самоуправления и повышение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления до 68% в 2017 году 3) выполнение мероприятий, связанных с эксплуатацией муниципального имущества 4) проведение оценки земельных участков и заключение договоров на аренду и реализацию; 5) проведение оценки муниципального имущества. <p>Планируются следующие основные показатели эффективности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соотношение количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль: ежегодно 100%, 2) удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления в 2017г. – 68%, 3) финансовое обеспечение деятельности муниципальных, немunicipальных служащих финансовое обеспечение на ТЭР – 100% 4) финансовое обеспечение мероприятий, связанных с эксплуатацией муниципального имущества – 100%; 5) проведение оценки земельных участков и имущества.
<p>Система организации контроля за исполнением подпрограммы</p>	<p>Контроль за исполнением подпрограммы осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы</p>

2.Содержание проблемы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» решение вопроса местного значения осуществляется путем непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и настоящим Федеральным законом осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно.

Отдел по управлению имуществом и земельным отношениям Администрации ЮГП осуществляет свою деятельность на основании Положения, утвержденного Постановлением администрации Юрюзанского

городского поселения № 142 от 20.12.2011г. и распоряжается имуществом, находящемся в муниципальной собственности и землями, государственной собственности на которых не разграничена, путем заключения любых гражданско-правовых договоров с гражданами и юридическими лицами, не противоречащие законодательству.

Финансирование расходов на содержание ОУИЗО Администрации ЮГП осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования ЮГП.

Подпрограмма направлена на повышение эффективности деятельности ОУИЗО Администрации, по решению вопросов местного значения.

Информация о проделанной работе в 2016г. и планируемые мероприятия в 2017г.:

Наименование	2016г.	2017г.
Заключение договоров по безвозмездной передаче жилого помещения в собственность граждан	3	4
Заключение договоров социального найма жилого помещения.	10	10
Заключение договоров на предоставление комнаты в общежитии для временного проживания	6	10
Приватизация муниципального имущества по 159-ФЗ	0	1
Приватизация муниципального имущества по 178-ФЗ	1	10
Оформления бесхозного имущества в муниципальную собственность	0	0
Заключение договоров аренды на муниципальное имущество	11	11
Заключение договоров аренды на земельные участки	45	30
Приватизация земельных участков под объектами	16	15
Передача в собственность земельных участков, образованных путем перераспределения земель	12	10
Итого	104	101

3.Цели и задачи подпрограммы

Целью программы является повышение эффективности деятельности ОУИЗО Администрации ЮГП по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования.

Реализация данной цели заключается в удовлетворении потребностей населения в социально-значимых услугах и работах, а также эффективным и результативном решении вопросов местного значения по землеустройству и землепользованию, оценке муниципального имущества.

Для достижения поставленной цели необходимо реализовать решение вопросов местного значения на территории муниципального образования ЮГП.

4. Объемы и источники финансирования

Плановые ассигнования по реализации мероприятий подпрограммы составляют 2066,5 тыс.руб., в том числе:

2017г. – 2066,5 тыс.руб.,

Финансирование подпрограммных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования ЮГП, утвержденных решением Совета депутатов ЮГП о бюджете на очередной финансовый год.

Перечень подпрограммных мероприятий

таблица 8

№ п/п	Мероприятия	Объемы и источники финансирования				
		Источники финансирования	Объемы финансирования – всего, тыс.руб.	в том числе по годам:		
				2017		
	Цель: Повышение эффективности деятельности ОУИЗО Администрации ЮГП по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования					
	Задача: Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования ЮГП					
1.	Финансовое обеспечение деятельности муниципальных служащих Финансовое обеспечение деятельности немunicipальных служащих. Расходы на содержание и эксплуатацию зданий и прилегающих территорий. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.	бюджет Юрюзанского городского поселения	1182,4	1182,4		
2.	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	бюджет Юрюзанского городского поселения	300	300		
3.	Оценка имущества, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	бюджет Юрюзанского городского поселения	200	200		

		городского поселения			
4.	Выполнение других обязательств	бюджет Юрюзанско го городского поселения	384,1	384,1	
Итого по подпрограмме:			2066,5	2066,5	

5. Методы реализации подпрограммы

Исполнителем подпрограммы является ОУИЗО Администрации ЮГП.

Методы реализации подпрограммы включают следующие направления: кадровое, техническое, финансовое.

Кадровое обеспечение.

В структуре ОУИЗО Администрации:

- начальник ОУИЗО;
- ведущий специалист по земельным отношениям;
- специалист по земельным отношениям;
- инженер по имуществу;

Численность персонала ОУИЗО Администрации ЮГП по состоянию на 01.01.2016 составляет 4 чел, в том числе муниципальных служащих 2 чел.

Техническое обеспечение подпрограммы

Все рабочие места специалистов Администрации оборудованы компьютерной техникой, имеют подключение к структурированной кабельной системе Администрации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Программно – технические ресурсы ОУИЗО Администрации включают в себя несколько программных комплексов. Наиболее крупные из них:

- УИГМИ Росреестр
- ЗУМО (Земельные участки муниципального образования)
- БАРС.ЭПК (Электронная похозяйственная книга)
- ФИАС (Федеральная информационная адресная система)
- ГАС УПРАВЛЕНИЕ (Государственная автоматизированная система управления)
- ФРГУ (Федеральная реестр государственных и муниципальных услуг)

Финансирование подпрограммы осуществляется по следующей функциональной классификации:

		тыс. рублей	
КФС Р	Наименование	2016 год(в ред. от 23.12. 2015г.)	2017 год (проект)

	ВСЕГО	2052,6	2066,5
01 00	Общегосударственные вопросы	1408,6	1382,4
0113	Другие общегосударственные вопросы	1408,6	1382,4
04 00	Национальная экономика	200	300
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	200	300
05 00	Жилищно-коммунальное хозяйство	444	384,1
	ВСЕГО	2052,6	2066,5
01 00	Общегосударственные вопросы	1408,6	1382,4

Ожидаемый результат от реализации мероприятий подпрограммы

таблица 9

Наименование показатель	Ед. изм.	2017 план		
Цель: Повышение эффективности деятельности Администрации ЮГП по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования				
Задача 1. Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования				
1.1. Соотношение количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль	%	100		
1.2. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления	%	68		
1.3 финансовое обеспечение деятельности муниципальных, немunicipальных служащих финансовое обеспечение на ТЭР	%	100		
1.4 Сохранение количества заключенных договоров аренды имущества	%	100		

6. Система организации контроля за исполнением подпрограммы

Общий контроль за исполнением подпрограммы осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления».

Механизм управления за ходом исполнением подпрограммы:

- 1) разработчиками подпрограммы являются ОУИЗО Администрации ЮГП;
- 2) исполнителями подпрограммы являются ОУИЗО Администрации ЮГП;

3) для проведения текущего мониторинга реализации подпрограммы централизованная бухгалтерия Администрации ЮГП предоставляет информацию ответственному исполнителю о выполненных мероприятиях подпрограммы по форме и в установленные сроки Порядка разработки, реализации и корректировки муниципальных программ.

4) Финансовый отдел Администрации города предоставляет ответственному исполнителю:

- в срок до 1 марта, года следующего за отчетным, ежегодный доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации подпрограммы,

- предложения по корректировке подпрограммы и совершенствованию механизмов реализации подпрограммы.

7. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Эффективная реализация подпрограммы обеспечит выполнение полномочий ОУИЗО Администрации ЮГП по решению вопросов местного значения.

Основные ожидаемые показатели эффективности подпрограммы:

1) Соотношение количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль: ежегодно 100%;

2) Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления: 2017г. – 68%;

3) финансовое обеспечение деятельности муниципальных, немunicipальных служащих, финансовое обеспечение на ТЭР -100 %

4) Сохранение количества заключенных договоров аренды имущества – 100%.

Подпрограмма 4.
«Обеспечение функционирование Муниципального казенного учреждения «Комитет городского хозяйства» Юрюзанского городского поселения на 2017 год»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение функционирование Муниципального казенного учреждения «Комитет городского хозяйства» Юрюзанского городского поселения на 2017 год»
Основание для разработки подпрограммы	Постановление Администрации ЮГП от 05.02.2010 № 10 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ»; Распоряжение Администрации ЮГП от 24.10.2016 № 178 «Об утверждении перечня программ Юрюзанского городского поселения на 2017 год»
Заказчик подпрограммы	Администрация Юрюзанского городского поселения
Основные разработчики подпрограммы	МКУ «КГХ»
Куратор и участники подпрограммы	Куратор: Заместитель главы Администрации городского поселения Участники подпрограммы: МКУ «КГХ»
Цель подпрограммы	Повышение эффективности деятельности МКУ «КГХ» ЮГП по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования
Задачи подпрограммы	Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования Юрюзанское городское поселение
Сроки реализации подпрограммы	2017 год
Перечень основных мероприятий	1) Финансовое обеспечение деятельности служащих. 2) Расходы на содержание и эксплуатацию зданий и реализация прочих расходов. 3) материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Всего плановых ассигнований за счет средств местного бюджета на 2017 год – 4352,8 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы и показатели эффективности	Эффективная реализация подпрограммы обеспечит выполнение исполнительных полномочий МКУ «КГХ» по решению вопросов местного значения и Реализация подпрограммы позволит достичь следующих результатов: 1) обеспечение максимального соотношения

	<p>количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль,</p> <p>2) формирование у жителей города положительного мнения об органах местного самоуправления и повышение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления до 68% в 2016 году</p> <p>3) сохранение соотношения удовлетворенных протестов и представлений прокуратуры к рассмотренным ежегодно на уровне 60%,</p> <p>4) уменьшение количества решений судебных органов о признании недействительными муниципальных правовых актов, действий либо признании бездействий должностных лиц неправомерными по заявлениям прокуратуры города, юридических и физических лиц к 2016 году до 0.</p> <p>Планируются следующие основные показатели эффективности:</p> <p>1) соотношение количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль: ежегодно 100%,</p> <p>2) удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления в 2016г. – 68%,</p> <p>3) соотношение удовлетворенных протестов и представлений прокуратуры города к рассмотренным: ежегодно 50%;</p> <p>4) уменьшение количества решений судебных органов о признании недействительными муниципальных правовых актов, действий либо признании бездействий должностных лиц неправомерными по заявлениям прокуратуры, юридических и физических лиц: 2017г. – 0.</p> <p>5) финансовое обеспечение на ТЭР, финансовое обеспечение деятельности служащих, материально-техническое обеспечение деятельности МКУ – 100%</p>
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Контроль за исполнением подпрограммы осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы

2.Содержание проблемы

Одной из приоритетных задач развития Российской Федерации последних лет является формирование системы публичной власти, отвечающей требованиям Конституции РФ. Одно из средств решения этой задачи – разграничение компетенции между федеральными органами государственной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления. Общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы

организации местного самоуправления в Российской Федерации установлены Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главная цель которого – приблизить власть к населению, упростить механизм предоставления ему муниципальных услуг, сделать их максимально доступными для людей и предоставлять их в таком объеме, чтобы удовлетворить потребности населения.

Местный уровень власти – это самый короткий и прямой путь к решению насущных, жизненно важных для современного человека проблем. Эффективность власти люди оценивают по элементарным, понятным для каждого критериям – качество и доступность оказываемых муниципальных услуг и другим вопросам обеспечения жизнедеятельности населения.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» решение вопроса местного значения осуществляется путем непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и настоящим Федеральным законом осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно.

Согласно Уставу МКУ «КГХ» Юрюзанского городского поселения осуществляет в пределах своей компетенции и полномочия, функции по управлению и развитию жилищно-коммунального хозяйства Юрюзанского городского поселения.

Основными задачами Учреждения являются:

- координация деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ) Юрюзанского городского поселения;
- управление инженерной инфраструктурой, благоустройством Юрюзанского городского поселения;
- разработка и проведение единой политики развития ЖКХ Юрюзанского городского поселения;
- надлежащее содержание территории Юрюзанского городского поселения;
- обеспечение хозяйственного обслуживания муниципальных учреждений ЮГП.

Финансирование расходов на содержание МКУ «КГХ» ЮГП осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования ЮГП.

Подпрограмма направлена на повышение эффективности деятельности учреждения, по решению вопросов местного значения и отражает текущую деятельность МКУ «КГХ».

3. Цели и задачи подпрограммы

Целью программы является выполнение полномочий, функций по управлению и развитию жилищно-коммунального хозяйства Юрюзанского

городского поселения.

Реализация данной цели заключается в следующих задачах:

- координация деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ) Юрюзанского городского поселения;
- управление инженерной инфраструктурой, благоустройством Юрюзанского городского поселения;
- разработка и проведение единой политики развития ЖКХ Юрюзанского городского поселения;
- надлежащее содержание территории Юрюзанского городского поселения;
- надлежащее хозяйственное обслуживание муниципальных учреждений ЮГП.

Для достижения поставленной цели необходимо реализовать решение вопросов местного значения на территории муниципального образования ЮГП.

4. Сроки реализации подпрограммы

Срок реализации Подпрограммы «Обеспечение функционирования Муниципального казенного учреждения «Комитет городского хозяйства» Юрюзанского городского поселения на 2017 год»- 2017 год.

5. Ресурсное обеспечение

Плановые ассигнования по реализации мероприятий подпрограммы составляют 4352,8тыс.руб., в том числе:

2017г. – 4352,8 тыс.руб.,

Финансирование подпрограммных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования ЮГП, утвержденных решением Совета депутатов ЮГП о бюджете на очередной финансовый год.

6. Перечень подпрограммных мероприятий

таблица 8

№ п/п	Мероприятия	Объемы и источники финансирования		
		Источники финансирования	Объемы финансирования – всего, тыс.руб.	в том числе по годам:
2017				
	Цель: Повышение эффективности деятельности МКУ «КГХ» ЮГП по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования			
	Задача: Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования ЮГП			

1.	Финансовое обеспечение деятельности служащих. Расходы на содержание и эксплуатацию зданий и прилегающих территорий. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.	бюджет Юрюзанско го городского поселения	4352,8	4352,8		
Итого по подпрограмме:			4352,8	4352,8		

7. Методы реализации подпрограммы

Исполнителем подпрограммы является МКУ «КГХ».

Методы реализации подпрограммы включают следующие направления: кадровое, техническое, финансовое.

Кадровое обеспечение.

В структуре Администрации:

- директор МКУ;
- инженер по сметам

Численность персонала МКУ «КГХ» по состоянию на 01.01.2016 составляет 2 чел, отдела по обслуживанию МУ -

Техническое обеспечение подпрограммы

Все рабочие места специалистов Администрации оборудованы компьютерной техникой, имеют подключение к структурированной кабельной системе Администрации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Программно – технические ресурсы Администрации включают в себя несколько программных комплексов. Наиболее крупные из них:

- Автоматизированная система «Гранд-Смета»;

Финансирование подпрограммы осуществляется по следующей функциональной классификации:

тыс. рублей

КФС Р	Наименование	2015 год(в ред. от 24.12. 2014г.)	2016 год (проект)
	ВСЕГО	615,1	4352,8
01 00	Общегосударственные вопросы	615,1	4352,8
0113	Другие общегосударственные вопросы	615,1	4352,8

8. Ожидаемый результат от реализации мероприятий подпрограммы

таблица 9

Наименование показатель	Ед. изм.	2014 план		
Цель: Повышение эффективности деятельности МКУ «КГХ» по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования				
Задача 1. Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования				
1.1. Соотношение количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль	%	100		
1.2. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления	%	68		
1.3. Соотношение удовлетворенных протестов и представлений прокуратуры города к рассмотренным	%	60		
1.4 финансовое обеспечение деятельности служащих, технического персонала, финансовое обеспечение на ТЭР	%	100		

9. Система организации контроля за исполнением подпрограммы

Общий контроль за исполнением подпрограммы осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления».

Механизм управления за ходом исполнением подпрограммы:

1) разработчиками подпрограммы являются МКУ «КГХ» ЮГП

2) исполнителями подпрограммы являются МКУ «КГХ»

3) для проведения текущего мониторинга реализации подпрограммы централизованная бухгалтерия Администрации ЮГП предоставляет информацию ответственному исполнителю о выполненных мероприятиях подпрограммы по форме и в установленные сроки Порядка разработки, реализации и корректировки муниципальных программ.

4) Финансовый отдел Администрации города предоставляет ответственному исполнителю:

- в срок до 1 марта, года следующего за отчетным, ежегодный доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации подпрограммы,

- предложения по корректировке подпрограммы и совершенствованию механизмов реализации подпрограммы.

10. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Эффективная реализация подпрограммы обеспечит выполнение полномочий МКУ «КГХ» ЮГП по управлению и развитию жилищно-коммунального хозяйства Юрюзанского городского поселения.

Основные ожидаемые показатели эффективности подпрограммы:

1) Соотношение количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль: ежегодно 100%;

2) Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления: 2017г. –82%;

3) Соотношение удовлетворенных протестов и представлений прокуратуры города к рассмотренным: ежегодно 60%;

4) Уменьшение количества решений судебных органов о признании недействительными муниципальных правовых актов, действий либо признании бездействий должностных лиц неправомерными по заявлениям прокуратуры города, юридических и физических лиц: 2016г. – 0.

5) финансовое обеспечение деятельности служащих, технического персонала, финансовое обеспечение на ТЭР - 100 %